

Số: /KH-THPT

Thành phố Hà Tĩnh, ngày 05 tháng 12 năm 2020

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 14**  
(từ ngày 07/12/2020 - 13/12/2020)

**1. Những nhiệm vụ trọng tâm**

- Tổ chức dạy học theo thời khóa biểu.
- Tổ chức phụ đạo; hoạt động ngoài giờ chính khóa;
- Tiếp tục kế hoạch thao giảng, dự giờ thăm lớp, công tác kiểm tra nội bộ.
- Thành lập đội dự tuyển HSG tỉnh khối 10, 11; tổ chức bồi dưỡng.
- Hoàn thành hồ sơ STKT nộp về Sở GDĐT đúng thời gian.
- Hoàn thành hồ sơ thi thăng hạng viên chức nộp về Sở GDĐT đúng thời gian.
- Tổ chức Chuyên đề giáo dục pháp luật “Phiên tòa giả định”.

**2. Lịch công tác cụ thể**

Thứ	Ngày tháng	Nội dung		Điều chỉnh
		Sáng	Chiều	
2	07/12/2020	- Chào cờ: - 8h00: Kiểm điểm cấp ủy cuối năm. - 8h00: Kiểm tra nội bộ: kiểm tra công tác thư viện và công tác sử dụng TB, TN. (M. Hương – Trang) - Dạy học theo TKB	14h00: Câu lạc bộ tiếng Anh 14h00: Bồi dưỡng đội dự tuyển HSG khối 10, 11	
3	08/12/2020	Dạy học theo TKB	14h00: Phụ đạo theo TKB; hoạt động ngoài giờ chính khóa (lịch riêng)	
4	09/12/2020	Dạy học theo TKB	14h00: Phụ đạo theo TKB; hoạt động ngoài giờ chính khóa (lịch riêng)	
5	10/12/2020	Dạy học theo TKB	14h00: Phụ đạo theo TKB; hoạt động ngoài giờ chính khóa; Bồi dưỡng đội dự tuyển HSG khối 10, 11 (lịch riêng)	
6	11/12/2020	Dạy học theo TKB	14h00: Phụ đạo theo TKB; hoạt động ngoài giờ chính khóa (lịch riêng)	
7	12/12/2020	Dạy học theo TKB		
CN	13/12/2020	<b>Nghỉ</b>	<b>Nghỉ</b>	

**Nơi nhận:**

- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng;
- Các tổ trưởng;
- CTCD, BTĐT;
- Website của trường;
- Lưu VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Trần Đình Hương**